

# MANUAL DE APOIO

## *Bolsa de Iniciativas para a constituição parcerias no Âmbito do PRR - Plano de Recuperação e Resiliência*

Agosto 2021

A unidade central da Estrutura Técnica de Animação da Rede Rural Nacional (RRN) é responsável por assegurar a gestão dos procedimentos relacionados com o funcionamento da plataforma eletrónica da Bolsa de Iniciativas e outros que se considerem necessários no âmbito da organização da informação e comunicação.

A Bolsa de Iniciativas funciona, na plataforma eletrónica da RRN em [www.rederural.pt](http://www.rederural.pt).

Para operacionalizar a Bolsa de Iniciativas, foi elaborado o presente Manual que pretende facilitar a introdução das propostas de iniciativas dos Grupos Operacionais, estando explicadas as várias fases que envolvem a apresentação de uma iniciativa, estando as mesmas acompanhadas de imagens dos correspondentes écrans.

O presente Manual encontra-se estruturado de seguinte forma:

1. ADESÃO A MEMBRO DA REDE RURAL NACIONAL.....	2
2. INSERIR UMA INICIATIVA NA BOLSA .....	3
3. INSERIR PARCEIROS.....	6
4. INSERIR LINHAS DE AÇÃO.....	7
5. SUBMETER INICIATIVA .....	8

## 1.ADESÃO A MEMBRO DA REDE RURAL NACIONAL

1. Os membros de uma parceria têm de ser membros da RRN [alínea d) do n.º 3 do art.º 4.º da Portaria N.º 324/2015].
2. Para isso devem solicitar a sua adesão a membro, de acordo com o “Procedimento para adesão a membro da RRN”, disponível em: [www.rederural.pt](http://www.rederural.pt);
3. Procedimento para adesão a membro: aceder ao menu superior em Rede Rural Nacional / Quem somos / Membros da Rede.
4. Quando proceder ao envio do Cartão da empresa /cartão de pessoa coletiva (pessoa coletiva), solicitar o código de acesso à Bolsa de Iniciativas.

## 2. INSERIR UMA INICIATIVA NA BOLSA

1. **SUGESTÃO:** antes de iniciar a inscrição de uma iniciativa sugere-se que tenha toda a informação necessário num documento WORD, o que lhe permitirá copiar a informação e colar nos respetivos campos / ou selecionar de lista:
  - a. **Nome da Iniciativa**
  - b. **Iniciativa Emblemática da Agenda de Inovação 2030** (Terra Futura) a que se candidata (irá selecionar de lista)
  - c. **Linhas de ação** da respetiva Iniciativa Emblemática (irá selecionar de lista)
  - d. Identificar data limite de **duração da iniciativa**
  - e. **NUT II** onde se irá desenvolver a iniciativa (irá selecionar de lista)
  - f. Breve resumo da Iniciativa a desenvolver - (MAX. 3500 CARATERES, sem espaços);
  - g. Identificação do problema/oportunidade que se propõe abordar (MAX 3500 CARATERES, sem espaços)
  - h. Áreas de trabalho e responsabilidades de cada parceiro (MAX 3500 CARATERES, sem espaços)
  - i. Identificar o nome do interlocutor / responsável pela iniciativa
  - j. Identificar o email do interlocutor
  - k. Identificar email da entidade à qual o interlocutor está ligado
  - l. Telefone de contacto direto do interlocutor
  - m. Lista dos parceiros (seleciona de lista)
2. Para inscrever uma proposta de iniciativa a entidade responsável parceria acede ao site [www.rederural.pt](http://www.rederural.pt) e seleciona, do lado direito, o ícone:

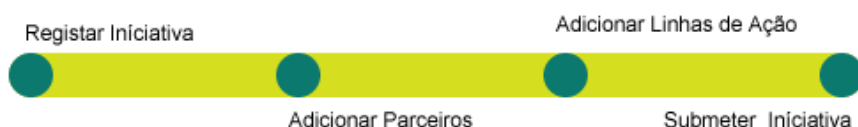


3. No écran que surge, seleciona o link de acesso à Bolsa de Iniciativas
4. Introdz a sua identificação de utilizador e código de acesso. Selecionar **ENVIAR**



- o Utilizador é o nº de contribuinte da entidade;
- a password foi atribuída pela RRN e enviada por e-mail

5. Para o processo de inserir uma Iniciativa deve percorrer os passos abaixo indicados



6. Entra na Bolsa, seleciona **NOVO REGISTO** e preenche os campos que surgem.

### Bolsa de Iniciativas PRR - Área reservada dos membros da RRN

[Iniciativas](#) | [Iniciativas submetidas](#) | [Submeter iniciativa](#) | [Iniciativas em que é parceiro](#) | [Alterar password](#)



Adicionar iniciativa

Nome da iniciativa

Iniciativa emblemática

NUTS I

NUTS II

NUTS III

Identificação do problema ou oportunidade

Breve resumo da iniciativa a desenvolver

Áreas de Trabalho e responsabilidades de cada parceiro

Duração da iniciativa

Interlocutor

Email interlocutor

Email entidade

Telefone

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11


12

Bar sem guardar Guardar Anular alteração

- ① Nome da iniciativa
- ② Iniciativa Emblemática da Agenda 2030 –(seleciona de lista);
- ③ Selecciona a NUT I, NUT II e NUT III onde vai ser desenvolvida a Iniciativa
- ④ Identificação do problema ou oportunidade (MAX 3500 CARATERES)
- ⑤ Breve resumo da Iniciativa a desenvolver (MAX 3500 CARATERES)
- ⑥ Áreas de trabalho e responsabilidades de cada parceiro (MAX 3500 CARATERES)
- ⑦ Indicar data prevista para conclusão da Iniciativa
- ⑧ Identificar o interlocutor (nome)
- ⑨ Identificar o email do interlocutor
- ⑩ Identificar o email da entidade à qual o interlocutor está ligado
- ⑪ Indicar telefone de contacto direto
- ⑫ **GUARDAR para gravar a Iniciativa.** (durante o preenchimento deste formulário deverá gravar regularmente para não correr o risco de, por algum motivo, perder informação)

7. Preenchida esta ficha, na sua totalidade, há que seleccionar, no final da página, **GUARDAR** e regressa ao écran das Iniciativas.

### 3. INSERIR PARCEIROS

8. Para identificar os parceiros da Iniciativa que acabaram de inserir, na coluna **ADICIONAR PARCEIRO** selecciona  a seleccionar cada um dos parceiros, de acordo com os pontos seguintes.

ID	Nome da iniciativa	Coordenador da iniciativa	Iniciativa emblemática	NUTS I	NUTS II	NUTS III	Duração da iniciativa	Data registo	Data alteração	Online	Parceiros	Adicionar parceiro	+ Info	Editar	Linhas de ação	Adicionar linha de ação
48	TESTE AC	rnnteste1	4. Adaptação às alterações climáticas	Continente	Algarve	Algarve	2021-08-31	2021-08-31	2021-08-31							

Adicionar parceiros


Parceiro








9. Seleccionar o parceiro da lista de Membros da RRN que surge e efetuar **GUARDAR** para introduzir o parceiro

10. Ao adicionar um parceiro, volta ao écran inicial.

11. Deve repetir este processo, tantas vezes quanto o numero de parceiros que a Iniciativa tem (não necessita de identificar a entidade que lidera a parceria uma vez que ela é identificada automaticamente)

## 4. INSERIR LINHAS DE AÇÃO

12. Concluído este processo voltar às INICIATIVAS. Neste écran, na coluna **INSERIR LINHA DE AÇÃO** selecionar  e escolher as Linhas de Ação da Iniciativa Emblemática selecionada

ID	Nome da iniciativa	Coordenador da iniciativa	Iniciativa emblemática	NUTS I	NUTS II	NUTS III	Duração da iniciativa	Data registo	Data alteração	Online	Parceiros	Adicionar parceiro	+ Info	Editar	Linhas de ação	Adicionar linha de ação
48	TESTE AC	rnteste1	4. Adaptação às alterações climáticas	Continente	Algarve	Algarve	2021-08-31	2021-08-31	2021-08-31							

13. Neste écran surge a Iniciativa Emblemática já selecionada e só tem que selecionar a Linha de Ação em que pretende desenvolver a iniciativa e **GUARDAR**. A seleção das Linhas de Ação é idêntica ao processo anterior de inserção dos parceiros.

Adicionar linha de ação	
Iniciativa emblemática	4. Adaptação às alterações climáticas
Linha de ação	4.1. Conservação e fertilidade do solo: promover a adoção de práticas agrícolas de conservação do solo e de melhoria da sua fertilidade.
<input type="button" value="Sair sem guardar"/> <input type="button" value="Guardar"/> <input type="button" value="Anular alteração"/>	

14. Se pretender identificar mais Linhas de Ação deve repetir os passos 12, 13 e 14.


15. Para confirmar se tem toda a informação inserida pode consultar em +INFO, em PARCEIROS e em LINHA DE AÇÃO.

16. Se pretender alterar /corrigir alguma informação / texto pode fazer EDITAR.

## 5. SUBMETER INICIATIVA

17. Confirmada toda a informação, deve submeter a mesma.

18. PARA SUBMETER, há que seleccionar



### Bolsa de Iniciativas PRR - Área reservada dos membros da RRN

[Iniciativas](#) | [Iniciativas submetidas](#) | [Submeter iniciativa](#) | [Iniciativas em que é parceiro](#) | [Alterar password](#)

[Novo Registo](#) | [Logout](#)  
[Anterior](#) | **1** | [Próximo](#)

19. Só quando este procedimento for realizado é que a informação fica disponível para a RRN analisar.

20. ESTÁ CONCLUÍDA A SUBMISSÃO DA INICIATIVA

21. A partir deste momento deixa de ter acesso a esta Iniciativa. Só poderá aceder à mesma com permissão dada pela RRN e em casos justificados.

22. Para sair deve **EFETUAR LOGOUT**